

# **DEMANDE D'AGREMENT AU STATUT DE ZONE FRANCHE**

(Formulaire pour entreprise de service : à remplir en 7 exemplaires)

**NOM DE L'ENTREPRISE :**

**NATURE DU PROJET :**

**ADRESSE :**

**TEL :**

**FAX :**

**E-MAIL :**

**DATE DE DEPOT A LA SAZOF**  
(Réservé à la SAZOF)

**QUITTANCE N° .....**

## **1- PRESENTATION DES PROMOTEURS**

| <b>Nom des principaux promoteurs</b> | <b>Nationalité</b> | <b>Adresse de résidence</b> |
|--------------------------------------|--------------------|-----------------------------|
|                                      |                    |                             |

( Joindre le CV et le casier judiciaire de tous les promoteurs et/ou Présenter l'historique de la société –mère.  
Joindre également un exemplaire des statuts de la Société).

## **2- DESCRIPTION DU PROJET**

Décrire le type de service envisagé.

## **3- PROGRAMME D'EXPORTATION**

| <b>N°</b> | <b>SERVICES</b> | <b>1<sup>ère</sup> année</b> |               | <b>2<sup>ème</sup> année</b> |               | <b>3<sup>ème</sup> année</b> |               | <b>Pays de destination</b> |
|-----------|-----------------|------------------------------|---------------|------------------------------|---------------|------------------------------|---------------|----------------------------|
|           |                 | <b>Volume</b>                | <b>Valeur</b> | <b>Volume</b>                | <b>Valeur</b> | <b>Volume</b>                | <b>Valeur</b> |                            |
|           |                 |                              |               |                              |               |                              |               |                            |
|           |                 |                              |               |                              |               |                              |               |                            |
|           |                 |                              |               |                              |               |                              |               |                            |
|           |                 |                              |               |                              |               |                              |               |                            |
|           |                 |                              |               |                              |               |                              |               |                            |
|           |                 |                              |               |                              |               |                              |               |                            |
|           |                 |                              |               |                              |               |                              |               |                            |

## **4- JUSTIFICATION COMMERCIALE DU PROJET**

Donner toutes les informations qui permettent d'apprécier le marché visé. Exemple : expériences antérieures, étude de marché, contrat de services, lettres d'intention etc. (Utiliser des feuilles supplémentaires).

## **5- MATIERES ET FOURNITURES** (s'il y a lieu)

| Matières et Fournitures | 1 <sup>ère</sup> année |        | 2 <sup>ème</sup> année |        | 3 <sup>ème</sup> année |        | Provenance |
|-------------------------|------------------------|--------|------------------------|--------|------------------------|--------|------------|
|                         | Quantité               | Valeur | Quantité               | Valeur | Quantité               | valeur |            |
|                         |                        |        |                        |        |                        |        |            |
|                         |                        |        |                        |        |                        |        |            |
|                         |                        |        |                        |        |                        |        |            |
|                         |                        |        |                        |        |                        |        |            |
|                         |                        |        |                        |        |                        |        |            |
|                         |                        |        |                        |        |                        |        |            |

## **6 – IMPACT SUR L'ENVIRONNEMENT**

Décrire les effluents et autres polluants susceptibles d'être générés par l'activité de l'entreprise et indiquer les mesures qui seront prises pour les contrôler et les éliminer. ....( Utiliser des feuilles supplémentaires)

## **7- EQUIPEMENTS TECHNIQUES ET MATERIELS**

Donner une description des Machines et Equipements, du Matériel de transport, du Matériel de bureau, etc...

| Désignation | Valeur | Etat (Neuf ou d'occasion) | Pays d'origine |
|-------------|--------|---------------------------|----------------|
|             |        |                           |                |

## **8- BESOINS EN FONDS DE ROULEMENT**

Donner le montant estimé des besoins en fonds de roulement

## 9 – MAIN D'OEUVRE

### 9.1- EFFECTIF DU PERSONNEL

| Désignation            | 1 <sup>ère</sup> année |           | 2 <sup>ème</sup> année |           | 3 <sup>ème</sup> année |           |
|------------------------|------------------------|-----------|------------------------|-----------|------------------------|-----------|
|                        | Nationaux              | Expatriés | Nationaux              | Expatriés | Nationaux              | Expatriés |
| Personnel de direction |                        |           |                        |           |                        |           |
| Personnel de bureau    |                        |           |                        |           |                        |           |
| Chef de production     |                        |           |                        |           |                        |           |
| Ouvriers qualifiés     |                        |           |                        |           |                        |           |
| Ouvriers non qualifiés |                        |           |                        |           |                        |           |
| Chauffeurs             |                        |           |                        |           |                        |           |
| Gardiens               |                        |           |                        |           |                        |           |
| Autres                 |                        |           |                        |           |                        |           |
| <b>TOTAL</b>           |                        |           |                        |           |                        |           |

### 9.2 - SALAIRES ET CHARGES SOCIALES

| Désignation                                       | 1 <sup>ère</sup> année |           | 2 <sup>ème</sup> année |           | 3 <sup>ème</sup> année |           |
|---|------------------------|-----------|------------------------|-----------|------------------------|-----------|
|   | Nationaux              | Expatriés | Nationaux              | Expatriés | Nationaux              | Expatriés |
| Personnel de direction                            |                        |           |                        |           |                        |           |
| Personnel de bureau                               |                        |           |                        |           |                        |           |
| Chef de production                                |                        |           |                        |           |                        |           |
| Ouvriers qualifiés                                |                        |           |                        |           |                        |           |
| Ouvriers non qualifiés                            |                        |           |                        |           |                        |           |
| Chauffeurs  |                        |           |                        |           |                        |           |
| Gardiens  |                        |           |                        |           |                        |           |
| Autres  |                        |           |                        |           |                        |           |
| <b>TOTAL SALAIRE</b>                              |                        |           |                        |           |                        |           |
| Sécurité Sociale<br>Part patronale : <b>17,5%</b> |                        |           |                        |           |                        |           |
| Taxe sur salaires <b>2%</b>                       |                        |           |                        |           |                        |           |
| <b>TOTAL MASSE SALARIALE</b>                      |                        |           |                        |           |                        |           |

## **10 - PLAN DE FINANCEMENT**

### 10.1- INVESTISSEMENTS TOTAUX A FINANCER

- Frais d'Etablissement :
- Terrains, Constructions et Aménagements :
- Equipements Techniques et Matériels :
- Besoins en Fonds de Roulement :

**Total des Investissements** : \_\_\_\_\_

### 10.2- DETAILS DES SOURCES DE FINANCEMENT

- Capital :
- Autres apports des Associés :
- Emprunts locaux :
- Emprunts étrangers :
- Crédits fournisseurs :
- Autres sources (à préciser) :

**Total du Financement** : \_\_\_\_\_

N.B : TOTAL DU FINANCEMENT = TOTAL DES INVESTISSEMENTS.

**N.B. : JOINDRE TOUTE PIERCE QUI REND COMPTE DES NEGOCIATIONS AVEC LA OU LES BANQUES LOCALES ET ETRANGERES.**

## **11 - RENTABILITE DE L'ENTREPRISE**

| Libelle                            | 1 <sup>ère</sup> année | 2 <sup>ème</sup> année | 3 <sup>ème</sup> année |
|------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Chiffre d'affaires                 |                        |                        |                        |
| Coût matières premières            | .....                  | .....                  | .....                  |
| Autres achats                      | .....                  | .....                  | .....                  |
| Transports et déplacements         | .....                  | .....                  | .....                  |
| Services extérieurs A et B         | .....                  | .....                  | .....                  |
| Autres charges (Impôts et Taxes)   | .....                  | .....                  | .....                  |
| Total consommations intermédiaires |                        |                        |                        |
| Valeur Ajoutée                     |                        |                        |                        |
| Charges du personnel               | .....                  | .....                  | .....                  |
| Frais financiers                   | .....                  | .....                  | .....                  |
| Dotations aux amortissements       | .....                  | .....                  | .....                  |
| Résultat d'exploitation            |                        |                        |                        |

## **12- LOCALISATION**

- Nature de l'immeuble : (terrain nu, terrain clôturé, bâtiment à usage industriel et commercial,)

- Adresse

- Conditions : (location simple, location vente, achat, propriété du promoteur)

(Joindre les plans, la copie du bail ou du titre de propriété)

## **13 - DECLARATION ET ENGAGEMENT**

Nous certifions par la présente que les renseignements, les données chiffrées et les documents fournis sont vrais et exacts et que les estimations présentées dans ce dossier ont été faites en prenant toutes les précautions et les dispositions pour les rapprocher le plus de la réalité.

Nous affirmons que nous avons pris connaissance des dispositions de la Loi N° 2011-018 du 24 juin 2011 portant statut de Zone Franche Industrielle.

Nous nous engageons à respecter nos déclarations et engagements contenus dans le présent dossier et à fournir dans l'avenir toute information complémentaire ou toutes précisions que la SAZOF sera amenée à nous demander.

Fait à ..... le, .....

**NOM ET QUALITE DU REQUERANT**

**SIGNATURE**